

湯本駅前緑地 の利用者の皆様へ

1 施設・備品利用料について

施設等名	規格等	単価	備考
駅前緑地	13m×30m	3,000 円/日(全面) 2,000 円/日(半面)	注) 屋台・キッチンカーの設置は 2,000 円/日 フリマは 500 円/日の追加費用がかかります。
電工ドラム	50m	200 円/日	注) 延長コード 100 円/個
テント	0m×0m	2,000 円/日	
パラソル	直径0cm	1,000 円/日	最大0基まで
清掃用具	ホウキ、ブラシ等	200 円/日	
電気使用	100v OA まで	2,000 円/回	

注) イベント当日、利用する備品等を追加することも可能です。

※施設・備品等のイメージは裏面をご参照ください。

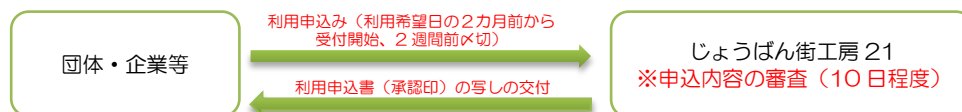
※頂いた利用料の一部は、地域のまちづくり活動に還元されます。

2 施設・備品等の使用時間について

原則として9：00～18：00となります。

※上記時間を超えて利用したい場合には別途ご相談ください。

3 施設・備品利用の申込みについて



※別紙申込書をFAX(0246-43-2993)にて送付してください。

※貸出を受けたい備品については、別紙申込書の「使用する器具、備品等欄」に必要数量を記載してください。

4 利用料の支払いについて

利用料については、利用申込書(承認印)の写しの交付後7日以内かつ利用日前日までに下記口座までお支払いください。※領収書は利用当日にお渡しします。

銀行名	支店名	口座番号

※利用当日に備品等を追加する場合には、当日、現金にてお支払ください。

5 施設・備品等の使用についての注意点

- ① 貴重品管理や利用者の安全確保についてはイベント主催者で対応願います。
- ② イベント終了後は、施設の清掃をお願いします。また、イベントで発生したゴミはイベント主催者で処分をお願いします。なお、施設並びに貸与備品を破損した場合には、現状回復を請求します。
- ③ 貸出備品は、利用当日8：45以降に「商工会議所常磐支所」にて貸与します。

別紙（第2条関係）

湯本駅前緑地利用申込書

年 月 日

じょうばん街工房 21 会長 様

利用申込者 住 所

団 体 名

代 表 者 名

T E L

F A X

私は暴力団等の反社会勢力に属しておりません

(イベント名)	(利用目的)	
(主な内容)		
(利用日時 ※原則 7 日以内)		
(現場責任者) 住所： 氏名： TEL：		
(集客人員)	(スタッフ人員)	
(使用する器具、備品等 ※詳細に記載してください)		
(貸出を希望するもの)	(自ら持ち込むもの)	
(じょうばん街工房 21 意見)	(公園管理者確認) 確認日 年 月 日 確認者	(承認印・番号)

※配置図、開催要綱、チラシ等の資料を添付してください。